

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
«ШКОЛА С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА № 1285»

125362, Москва, ул.Вишнёвая, д. 20, к. 1

тел. (095) 491-79-01, E-mail: 1285@edu.mos.ru

	Номер документа	Дата
ПРИКАЗ	254/5	10.09.2014 г

«Об утверждении локальных актов»

В соответствии со ст.28,30 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень антикоррупционных мероприятий на 2014-2019 гг. Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа с углублённым изучением английского языка № 1285» (Приложение № 1 к приказу).



Я.Д.Алпатова

ПРИНЯТО  
на заседании трудового  
коллектива  
Протокол № 9  
от 25.08.2014 г.



«Утверждаю»

Директор ГБОУ Школа № 1285

Я.Д. Алпатова

Приказ №254/5 от 10.09.2014

# Перечень антикоррупционных мероприятий на 2014 – 2019 гг.

Направление	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие антикоррупционной политики организации	Август 2014 г.	Рабочая группа
	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий.	Ежегодно, август	Рабочая группа
	Разработка и принятие кодекса этики и работников организации	Январь 2015	Рабочая группа
	Разработка и принятие порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений	До 30.08. 2014	Рабочая группа
	Определение должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений	ежегодно	Директор
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	До 30.08. 2014	Рабочая группа
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	До 30.08. 2014	Рабочая группа
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее	Ежегодно	Руководители структурных подразделений



	подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер		
Обучение и информирование работников	Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации, на сайте организации	По мере принятия	Ответственный за сайт
	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	По мере принятия	Руководители структурных подразделений, секретари, делопроизводители
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Директор
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	По мере необходимости	Руководитель Профсоюзная организация
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов	В течение финансового года	Руководитель Профсоюзная организация
Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Руководитель Профсоюзная организация