

ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА на 2014-2015 учебный год.

Утверждён на заседании профкома
ГБОУ СОШ №1285 от 15 сентября 2014года

<i>Мероприятие</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный за подготовку</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	2	3	4
Ежемесячное посещение собраний в Территориальной организации Северо-Западного административного округа Региональной общественной организации.	Вторая среда месяца	Председатель ТО Борисова Галина Михайловна	
1. Проведение собрания профсоюзного комитета в реорганизованном образовательном учреждении 2. Подача заявок на Новогодние представления и подарки. 3. Сдача статистического отчёта в территориальную организацию.	сентябрь	Мурашова Анна Сергеевна	
1. Подготовка ко дню учителя. 2. Проведение 60-летнего юбилея школы на Тушинском проезде 3. Участие в конкурсе молодых педагогов «Педагогический старт»	октябрь	Мурашова Анна Сергеевна Кудрявцева Тамара Михайловна Каталина Татьяна Вячеславовна	
1. Подача заявок на отдых детей в СОЛ и отдых сотрудников на зимние каникулы; 2. Проведение 50-летнего юбилея школы на ул. Вишневой 3. Участие в VIII окружной конференции Профсоюза работников народного образования	ноябрь	Мурашова Анна Сергеевна Кудрявцева Тамара Михайловна Невзгода Ирина Алексеевна Каталина Татьяна Вячеславовна Кастрыкина Алла Владимировна	
1. Проведение отчётно-перевыборного собрания профкома совместно с администрацией по соблюдению Трудового кодекса РФ, закона «Об образовании», выполнении соглашения по охране труда; 2. Получение подарков и билетов по заявкам на Новогодние представления	декабрь	Алпатова Ярослава Дмитриевна Мурашова Анна Сергеевна Кудрявцева Тамара Михайловна Невзгода Ирина Алексеевна Каталина Татьяна Вячеславовна Кастрыкина Алла Владимировна	
1. Ознакомление работников с предварительным распределением нагрузки на новый учебный год. 2. Сбор заявок на летний отдых детей.	январь	Алпатова Ярослава Дмитриевна Мурашова Анна Сергеевна Кудрявцева Тамара Михайловна Невзгода Ирина Алексеевна Каталина Татьяна Вячеславовна Кастрыкина Алла Владимировна	

<p>1. Подготовка к проведению Дня защитника Отечества и 8 Марта.</p> <p>2. Подача заявок на весенний и летний отдых детей в СОЛ;</p>	<p>февраль</p>	<p>Мурашова Анна Сергеевна Кудрявцева Тамара Михайловна Варбузова Оксана Александровна Каталина Татьяна Вячеславовна Кастрыкина Алла Владимировна</p>	
<p>1. Проведение ознакомительной и разъяснительной работы по Добровольному медицинскому страхованию (ДМС), Кредитному Союзу учителей (КС), по выдаче дотации на оздоровление при покупке путевки через КС;</p> <p>2. Ознакомление сотрудников с предложениями по летнему отдыху через КС;</p>	<p>март</p>	<p>Мурашова Анна Сергеевна Кудрявцева Тамара Михайловна Невзгода Ирина Алексеевна Каталина Татьяна Вячеславовна Фефилова Лариса Витальевна Кастрыкина Алла Владимировна</p>	
<p>1. Подготовка к 1 Мая и Дню Победы.</p> <p>2. Сдача списков и оплата ДМС;</p> <p>3. сдача заявок в Кредитный Союз на летний отдых сотрудников;</p> <p>4. Составление и утверждение сметы</p>	<p>апрель</p>	<p>Мурашова Анна Сергеевна Кудрявцева Тамара Михайловна Невзгода Ирина Алексеевна Каталина Татьяна Вячеславовна Кастрыкина Алла Владимировна</p>	
<p>1. Участие в Первомайской демонстрации.</p> <p>2. Отчет в организации по расходованию средств.</p> <p>3. Получение по заявкам путевок для детей на 1 смену в СОЛ.</p>	<p>май</p>	<p>Мурашова Анна Сергеевна Кудрявцева Тамара Михайловна Невзгода Ирина Алексеевна Каталина Татьяна Вячеславовна Кастрыкина Алла Владимировна</p>	

Председатель

Мурашова А.С.